



ग्रामपंचायत उटी बु. तालुका - औसा | जिल्हा - लातूर



जिल्हा परिषद लातूर पंचायत समिती औसा

वाचा -

- शासन निर्णय क्र.जीपीडीपी - २०१५/प्र.क्र.३८/पं.रा.-६ दि.०४ नोव्हेंबर २०१५.
- शासन पत्र जा.क्र.जीपीडीपी-२०२२/प्र.क्र.२३५/पंरा-६ दि.२९ नोव्हेंबर २०२२.
- शासन पत्र जा.क्र.जीपीडीपी-२०२२/प्र.क्र.२३६/पंरा-६ दि.११ जानेवारी २०२३.
- शासन परिपत्रक क्र.जीपीडीपी-२०२३/प्र.क्र.१२३/पंरा-६ दि.०९ ऑगस्ट २०२३
- शासन परिपत्रक क्र.जीपीडीपी-२०२४/प्र.क्र.१६३/पंरा-१५ दि.३० ऑगस्ट २०२४
- मा.संचालक पंचायत राज यांचे क्र.राग्रास्वअ/प्रशिक्षण/२०२५/१३०८ दि.२४/०९/२०२५
- शासन पत्र क्र. जी पी डी पी - २०२५/प्र.क्र.१०६/१३५४१८६/आस्था -१५ दि.२९.०९.२०२५ व दि.२८.११.२०२५.
- पंचायतीराज मंत्रालय, भारत सरकार यांचे क्र.म-११०११/१५/२०२५-CB दि.२३.०४.२०२६ चे पत्र.
- संचालक पंचायत राज यांचे क्र.रा.ग्रा.स्व.अ./प्रशिक्षण/२०२६/८८० दि.२५.०५.२०२६.
- महाराष्ट्र शासन, ग्राम विकास विभाग, शासन निर्णय क्रमांक: सोविआ-२०२६/प्र.क्र.९२/वित्त-४, दिनांक १५ जून २०२६ (व शुद्धिपत्रक दि. १६ जुलै २०२६).
- ग्रामपंचायत उटी बु. ग्रामसभा ठराव क्र. ४ दिनांक २४/७/२०२६. मधील मंजूर प्रारूप ग्रामपंचायत विकास आराखडा
- तालुका स्तरीय तांत्रिक छाननी समितीची सभा दिनांक - ०३-०८-२०२६.

जा. क्र. - ५/२०२६ दि.०३/०८/२०२६

दिनांक - ०३-०८-२०२६

आदेश

तालुकास्तरीय तांत्रिक छानणी समिती मान्यता आदेश

विषय:- ग्रामपंचायत विकास आराखडा (GDPD) सन - २०२६-२७ तांत्रिक मान्यता देणेबाबत.

आमचं गाव आमचा विकास या उपक्रमांतर्गत ग्रामपंचायत उटी बु. तालुका - औसा जिल्हा- लातूर येथील ग्रामसभा दिनांक-- २४/७/२०२६ ठराव क्र.-- ४ मान्यता प्राप्त झालेनुसार सन २०२१-२२ ते २०२४-२५ पर्यंतचा प्रारूप पंचवार्षिक बृहत विकास आराखड्यास व सन २०२६-२७ अखेरच्या प्रारूप वार्षिक कृती आराखड्यास संदर्भित क्र.१ ते ५ च्या शासन संदर्भा मधील नमुद नियमांचे बाबींचे पालन करणे बंधनकारक असल्याच्या आदेशास अधिन राहुन पं. स. औसा, तालुका स्तरीय छानणी समिती बैठक दि. - ०३-०८-२०२६ नुसार मान्यता देण्यात येत आहे. सदर प्राप्त प्रारूप आराखड्यास संबंधित सभा ठरावाद्वारे संपुर्ण प्रशासकीय मान्यता दिल्यानंतर निधी उपलब्धतेनुसार मंजूर वार्षिक कृती आराखड्यातील कामे प्राधान्यक्रमानुसार घेणे ग्रामपंचायतीला बंधनकारक आहे...

मंजूर उपक्रमांची यादी (सन २०२६-२७)

अ.क्र.	उपक्रमाचे नाव	कामाचे नाव	संकल्प (Theme)	वर्गवारी	अंदाजित रक्कम (₹)
सोळावा वित्त आयोग					
बंधित - स्वच्छता व धनकचरा					
१	सांडपाण्याच्या व्यवस्थापनासाठी सामुदायिक शोषखड्ड्यांचे बांधकाम	नाथ मंदिरासमोर शोषखड्डा (Soak Pit) बांधणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	बंधित	५०,०००
२	सांडपाण्यासाठी निचरा वाहिनीची निर्मिती, दुरुस्ती आणि देखभाल	जिल्हा परिषद प्राथमिक शाळेसमोर बंदिस्त गटाराचे बांधकाम.	स्वच्छ आणि हरित गाव	बंधित	२,९५,७५२
३	सामुदायिक सांडपाणी व्यवस्थापन प्रणाली/ सामुदायिक शोषखड्ड्यांची देखभाल आणि दुरुस्ती (वापरण्यायोग्य वस्तूसह, परंतु मोठ्या दुरुस्ती आणि नूतनीकरण वगळून)	पाणी पुरवठा दुरुस्ती	स्वच्छ आणि हरित गाव	बंधित	७५,०००
४	सांडपाण्यासाठी निचरा वाहिनीची निर्मिती, दुरुस्ती आणि देखभाल	गावातील नाल्यांमधील गाळ काढणे आणि पाण्याचा योग्य निचरा करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	बंधित	५०,०००
बंधित - पाणी व्यवस्थापन					
५	जलशुद्धीकरण प्रकल्पाचे संचालन आणि देखभाल	पाणीपुरवठा करणाऱ्या विहिरीवर सीसीटीव्ही कॅमेरे बसवणे.	जलसमृद्ध गाव	बंधित	५०,०००
६	सामुदायिक पिण्याच्या पाण्याच्या ठिकाणी प्लॅटफॉर्मचे बांधकाम/ देखभाल	विदूत पंप खरेदी	जलसमृद्ध गाव	बंधित	१,६०,०००
अबंधित निधी					
७	सांडपाण्याच्या व्यवस्थापनासाठी वैयक्तिक घरांकरिता शोषखड्डे/ परसबागांची निर्मिती	झाडांना ठिबक व रंगरंगोटी व संगोपन/ गाव अंतर्गत स्वच्छता	स्वच्छ आणि हरित गाव	अबंधित	१,५०,०००
८	सार्वजनिक कार्यालये आणि सार्वजनिक ठिकाणी सीसीटीव्ही बसवणे.	गावातील सीसीटीव्ही यंत्रणा दुरुस्त करणे.	पायाभूत सुविधा असलेले स्वयंपूर्ण गाव	अबंधित	१,००,०००
९	माहिती फलकाची स्थापना	गावातील मुख्य चौकामध्ये महापुरुषांच्या नावाचे इलेक्ट्रिक व ॲक्रेलिक बसविणे.	पायाभूत सुविधा असलेले स्वयंपूर्ण गाव	अबंधित	९०,०००

अ.क्र.	उपक्रमाचे नाव	कामाचे नाव	संकल्प (Theme)	वर्गवारी	अंदाजित रक्कम (₹)
१०	हिरवे कुंपण आणि वृक्षारोपण	गावातील मुख्य चौकात आकर्षक पेंटिंगच्या माध्यमातून कायमस्वरूपी रांगोळ्या व रांगोळ्यांची निर्मिती.	पायाभूत सुविधा असलेले स्वयंपूर्ण गाव	अबंधित	१,००,०००
११	सार्वजनिक पाणीपुरवठा प्रणाली (PWS) व्यवस्थापन करणाऱ्या ऑपरेटर/नल जल मित्रांना, पाणी तपासणी करणाऱ्या महिलांना, प्रयोगशाळेच्या शुल्काला, सार्वजनिक पाणीपुरवठा प्रणालीच्या संचालन आणि देखभालीसाठी (O&M) नियुक्त केलेल्या कंत्राटी कर्मचाऱ्यांना, तसेच हिशेब ठेवण्यासाठी आणि वापरकर्ता शुल्क गोळा करण्यासाठी स्वयं-सहायता गटांना (SHG) दिले जाणारे मानधन/व्यावसायिक शुल्क/ सेवा शुल्क.	जिल्हा परिषद प्राथमिक शाळेमध्ये विद्यार्थ्यांना संगणक शिक्षण देण्यासाठी मानधन तत्वावर संगणक प्रशिक्षक/शिक्षकाची नियुक्ती करणे.	जलसमृद्ध गाव	अबंधित	७०,०००
१२	पथ दिव्यांसाठी एलईडी बल्ब/एलईडी ट्यूबलाइटचा वापर	गाव अंतर्गत असणारे पथ दिवे नवीन बसवणे व दुरुस्ती करणे	स्वच्छ आणि हरित गाव	अबंधित	१,७०,७५२
एकूण (सोळावा वित्त आयोग):					१३,६१,५०४
ग्रामनिधी					
दिव्यांग कल्याण (५%)					
१३	मच्छरदाण्यांचे वितरण	लाभार्थीच्या गरजेनुसार साहित्याचे वाटप	आरोग्यदायी गाव	बंधित	१६,०००
महिला व बालकल्याण (१०%)					
१४	अंगणवाडी/ शाळा/ ग्रामपंचायत/ सार्वजनिक इमारतीमध्ये बाल-अनुकूल कोपऱ्याचे बांधकाम	अंगणवाडी मधे दुरुस्ती व गरजे नुसार साहित्य वाटप	बालस्नेही गाव	बंधित	३२,०००
मागासवर्गीय कल्याण (१५%)					
१५	दिवे/पथदिव्यांची स्थापना	लाभार्थी ना गरजे नुसार साहित्य वाटप व सार्वजनीक कामे करणे	पायाभूत सुविधा असलेले स्वयंपूर्ण गाव	बंधित	४८,०००
प्रशासकीय खर्च (३५%)					
१६	ग्रामपंचायत परिचालन खर्च - वीज, इंटरनेट, भारतनेट वायफाय/ टेलिफोन, पाणीपट्टी, टपाल, छापाई शुल्क आणि इतर कार्यालयीन खर्च	ग्रामपंचायत गरजे नुसार खरेदी	पायाभूत सुविधा असलेले स्वयंपूर्ण गाव	बंधित	१,१२,०००
अबंधित / इतर (३५%)					
१७	जमीन विकास	सार्वजनिक इमारती व रस्ता दुरुस्ती	स्वच्छ आणि हरित गाव	अबंधित	१,५०,०००
एकूण (ग्रामनिधी):					३,५८,०००
विकसित भारत - रोजगार व आजीविका हमी अभियान (ग्रामीण) (G-RAM(G))					
१८	नवीन फळबाग विकास	G RAM G मधून व्यक्तीक लाभार्थी निवड करणे व कामे करणे	स्वच्छ आणि हरित गाव	अबंधित	२०,००,०००
एकूण (विकसित भारत - रोजगार व आजीविका हमी अभियान (ग्रामीण) (G-RAM(G))):					२०,००,०००
बक्षिसे व पारितोषिके					
१९	संरक्षक भिंती/कुंपणांचे बांधकाम/उभारणी	शासनाने ठरवून दिलेल्या कामे करणे	पायाभूत सुविधा असलेले स्वयंपूर्ण गाव	अबंधित	१५,००,०००
एकूण (बक्षिसे व पारितोषिके):					१५,००,०००
इतर योजना					
२०	शेतीतील अवशेष, जनावरांच्या टाकाऊ पदार्थांचा कंपोस्ट खत, खत आणि आच्छादनासाठी वापर करण्याविषयी जनजागृती करणे.	शेतीतील अवशेष, जनावरांच्या टाकाऊ पदार्थांचा कंपोस्ट खत, खत आणि आच्छादनासाठी वापर करण्याविषयी जनजागृती करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२१	GWM साठी ३Rs (कमी करा, पुन्हा वापरा, पुनर्वापर करा) बद्दल जागरूकता निर्माण करणे	GWM साठी ३Rs (कमी करा, पुन्हा वापरा, पुनर्वापर करा) बद्दल जागरूकता निर्माण करणे	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२२	जंगलतोड आणि मानव-वन्यजीव संघर्षाबद्दल जनजागृती करणे.	जंगलतोड आणि मानव-वन्यजीव संघर्षाबद्दल जनजागृती करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२३	समुदाय स्तरावर जैवविविधता संवर्धन	समुदाय स्तरावर जैवविविधता संवर्धन	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२४	स्वच्छता आणि सांडपाणी व्यवस्थापन (SLWM) साठी प्रशासकीय खर्च, डेटा एंट्री खर्च, लेखांकन, सामुदायिक स्वच्छता आणि सांडपाणी व्यवस्थापन प्रकल्पांसाठी प्रकल्प अहवाल/तांत्रिक योजना तयार करणे, जीपीडीपी (GDPDP) तयार करण्याचा खर्च.	स्वच्छता आणि सांडपाणी व्यवस्थापन (SLWM) साठी प्रशासकीय खर्च, डेटा एंट्री खर्च, लेखांकन, सामुदायिक स्वच्छता आणि सांडपाणी व्यवस्थापन प्रकल्पांसाठी प्रकल्प अहवाल/तांत्रिक योजना तयार करणे, जीपीडीपी (GDPDP) तयार करण्याचा खर्च.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०

अ.क्र.	उपक्रमाचे नाव	कामाचे नाव	संकल्प (Theme)	वर्गवारी	अंदाजित रक्कम (₹)
२५	कृषी वनीकरण/पीक विविधता/ आच्छादन/ थेट पेरणी भात (डीएसआर)/ पॉली हाऊस/ नेट हाऊस/ शेडनेट/ हॅपी सीडर/ हायड्रोजेल/ जमीन सपाटीकरण	कृषी वनीकरण/पीक विविधता/ आच्छादन/ थेट पेरणी भात (डीएसआर)/ पॉली हाऊस/ नेट हाऊस/ शेडनेट/ हॅपी सीडर/ हायड्रोजेल/ जमीन सपाटीकरण	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२६	लाईफ मिशन अंतर्गत वर्तणुकीशी संबंधित समस्यांवर जनजागृती करणे	लाईफ मिशन अंतर्गत वर्तणुकीशी संबंधित समस्यांवर जनजागृती करणे	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२७	लाईफ मिशन अंतर्गत वर्तणुकीशी संबंधित समस्यांवर जनजागृती करणे	लाईफ मिशन अंतर्गत वर्तणुकीशी संबंधित समस्यांवर जनजागृती करणे	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२८	पिकांचे अवशेष जाळल्यामुळे होणाऱ्या प्रदूषणाच्या परिणामांबद्दल जागरूकता निर्माण करणे.	पिकांचे अवशेष जाळल्यामुळे होणाऱ्या प्रदूषणाच्या परिणामांबद्दल जागरूकता निर्माण करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
२९	दैनंदिन जीवनात नैसर्गिक उत्पादनांच्या वापराविषयी जागरूकता निर्माण करणे.	दैनंदिन जीवनात नैसर्गिक उत्पादनांच्या वापराविषयी जागरूकता निर्माण करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
३०	कचऱ्याचे स्रोतावरच वर्गीकरण, घरगुती स्तरावर खतनिर्मिती आणि सेंद्रिय कचरा जनावरांना खाऊ घालण्याबाबत जनजागृती करणे.	कचऱ्याचे स्रोतावरच वर्गीकरण, घरगुती स्तरावर खतनिर्मिती आणि सेंद्रिय कचरा जनावरांना खाऊ घालण्याबाबत जनजागृती करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
३१	GWM साठी ३Rs (कमी करा, पुन्हा वापरा, पुनर्वापर करा) बदल जागरूकता निर्माण करणे	GWM साठी ३Rs (कमी करा, पुन्हा वापरा, पुनर्वापर करा) बदल जागरूकता निर्माण करणे	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
३२	दैनंदिन जीवनात नैसर्गिक उत्पादनांच्या वापराविषयी जागरूकता निर्माण करणे.	दैनंदिन जीवनात नैसर्गिक उत्पादनांच्या वापराविषयी जागरूकता निर्माण करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
३३	जैविक खतांची खरेदी/वितरण	जैविक खतांची खरेदी/वितरण	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
३४	यांत्रिक स्वच्छता/ गाळ काढणे/ मलगाळ गोळा करण्यासाठी स्वच्छता सेवा वितरण	यांत्रिक स्वच्छता/ गाळ काढणे/ मलगाळ गोळा करण्यासाठी स्वच्छता सेवा वितरण	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
३५	स्वच्छता कर्मचाऱ्यांसाठी सामाजिक सुरक्षा योजनांविषयी जनजागृती करणे.	स्वच्छता कर्मचाऱ्यांसाठी सामाजिक सुरक्षा योजनांविषयी जनजागृती करणे.	स्वच्छ आणि हरित गाव	निशुल्क	०
एकूण (इतर योजना):					०
एकूण मंजूर आराखडा खर्च:					५२,१९,५०४

वरील आराखड्यास खालील मंजुरीच्या अटी व शर्ती (शासन निर्णय दि. १५ जून २०२६ अनुसार) अधीन राहून मान्यता देणेत येत आहे.

- निधीचा वापर फक्त मंजूर आराखड्यानुसारच करावा. आराखड्यात समाविष्ट नसलेल्या कोणत्याही कामावर खर्च करण्यात येऊ नये.
- १६ वा वित्त आयोग बंधित अनुदान (Tied Grant): - किमान ५०% रक्कम स्वच्छता व घनकचरा व्यवस्थापन तसेच पाणी व्यवस्थापन (Operation & Maintenance सहित) यांसाठीच वापरावी.
- अर्बंथित अनुदान (Untied Grant): - एकूण अर्बंथित अनुदानाच्या २०% पेक्षा अधिक रक्कम रस्ते बांधकाम / देखभाल (पक्के रस्ते, ब्लॅकटॉप, कॉंक्रीट इ.) यावर खर्च करू नये. - वेतन, आस्थापना खर्च किंवा इतर प्रशासकीय खर्चासाठी वापरू नये (मान्यताप्राप्त व्यावसायिक सेवा वगळता).
- सर्व कामांसाठी ग्रामसभेचा ठराव अनिवार्य आहे. ठरावाशिवाय कोणताही खर्च करण्यात येऊ नये.
- आराखडा व निधी वापराचा संपूर्ण तपशील e-GramSwaraj पोर्टलवर विहित नमुन्यात अपलोड करावा. सर्व आर्थिक व्यवहार e-GramSwaraj – PFMS इंटरफेसद्वारेच पार पाडावेत.
- लेखे Model Accounting System (MAS) नुसार ठेवावेत. AuditOnline द्वारे लेखापरीक्षण व Action Taken Report (ATR) सादर करणे बंधनकारक आहे.
- मागील वर्षातील अनुदानाचा किमान ५०% वापर झाल्याशिवाय पुढील हप्ता मंजूर होणार नाही.
- कामे पूर्ण झाल्यानंतर Operation & Maintenance (O&M) चा खर्च कसा भागवला जाईल याबाबत आराखडा तयार ठेवावा.
- सदर प्रारूप आराखड्यास संबंधित ग्रामपंचायतीने ग्राम सभा ठरावा द्वारे संपूर्ण प्रशासकिय मान्यता दिल्यानंर निधी उपलब्धते नुसार मंजुर वार्षिक कृती आराखड्यातील कामे प्राधान्यक्रमानुसार घेणे ग्रामपंचायतीला बंधकारक आहे.
- ग्रामपंचायतीने प्रत्यक्ष कामे सुरु करणेपूर्वी प्रत्येक कामास स्वतंत्र पणे संबंधित विभागाची तांत्रिक मान्यता घेऊनच ग्रामपंचायतीच्या मासिक सभा ठरावा द्वारे प्रशासकिय मान्यता घ्यावी व नियमानुसार ई – निविदा करावी.
- बांधकामाची जागा ग्रामपंचायत मालकीची असणे बंधनकारक राहिल.
- प्रत्येक कामांचा स्वतंत्र प्रकल्प अहवाल तयार करणेत यावा.
- ग्रामपंचायतीमधील कार्यगटाद्वारे आराखड्यातील कामांची गुणवत्ता व प्रगती यांची पाहणी करुन अंमलबजावणी बाबतची अहवाल ग्रामपंचायत व ग्रामसभेपुढे सादर करुन त्याची ईतीवृत्त प्रत पंचायत समितीला ग्रामपंचायतीने वेळोवेळी न चुकता सादर करावी.
- अनुदानाचा अपव्यय, गैरवापर किंवा मार्गदर्शक सूचनांचे उल्लंघन आढळल्यास संबंधित रक्कम व्याजासह वसूल करण्यात येईल व जबाबदार अधिकाऱ्यांवर / कर्मचाऱ्यांवर शिस्तभंगाची कारवाई केली जाईल.
- शासन निर्णय दि. १५ जून २०२६ व शुध्दिपत्रक दि. १६ जुलै २०२६ मधील इतर सर्व अटी, शर्ती व मार्गदर्शक सूचनांचे काटेकोर पालन करावे.
- 16 वा वित्त आयोगाच्या अटी व शर्तीनुसार कार्यक्षमता अनुदान प्राप्त करणेसाठी ग्रामपंचायतीचे उत्पन्नाचा स्त्रोत वाढविणेसाठी ग्रामपंचायतींनी प्रयत्न करावेत.

सदर मंजुरी आदेश ग्रामपंचायत उटी बु. यांना तात्काळ अंमलबजावणीसाठी कळविण्यात येत आहे.

तालुकास्तरीय तांत्रिक छानणी समिती सदस्य		
सदस्य तथा कृषी अधिकारी (जनरल) पंचायत समिती औसा	सदस्य तथा तालुका आरोग्य अधिकारी पंचायत समिती औसा	सदस्य तथा कृषी अधिकारी (विशेष घटक योजना) पंचायत समिती औसा

सदस्य
तथा उपअभियंता बांधकाम
पंचायत समिती औसा

सदस्य
तथा उपअभियंता ग्रामपाणीपुरवठा
पंचायत समिती औसा

सदस्य
तथा उपअभियंता लघुपाटबंधारे
पंचायत समिती औसा

सदस्य
तथा पशुधन विकास अधिकारी
पंचायत समिती औसा

सदस्य
तथा विस्तार अधिकारी (ग्रा.प.)
पंचायत समिती औसा

सदस्य
तथा बालविकास प्रकल्प अधिकारी
पंचायत समिती औसा

सचिव
तथा विस्तार अधिकारी (ग्रा.प.)
पंचायत समिती औसा

सदस्य
तथा सहा. गटविकास अधिकारी
पंचायत समिती औसा

अध्यक्ष
तथा गटविकास अधिकारी
पंचायत समिती औसा

प्रतः

1. सरपंच/प्रशासक / ग्रामपंचायत अधिकारी, ग्रामपंचायत उटी बु. अंमलबजावणीसाठी.
2. सर्व खाते प्रमुख, पंचायत समिती औसा माहिती व आवश्यक त्या कार्यवाहीसाठी.
3. मा. उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (ग्रामपंचायत) जिल्हा परिषद लातूर. माहितीसाठी.
4. कार्यालयीन नसती (स्थळ प्रत)